

Kielce, dn.

DANE RODZICA/PRAWNEGO OPIEKUNA/PEŁNOLETNIEGO UCZNIA

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

Sz. P.
DYREKTOR Zespołu Szkół Mechanicznych w Kielcach

Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji

Proszę o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej dla ucznia Zespołu Szkół Mechanicznych w Kielcach:

Imię i nazwisko

Data urodzenia

PESEL

Klasa

Adres zamieszkania

Oświadczam, że oryginał legitymacji:

- ☐ został zgubiony,
- ☐ został skradziony,
- ☐ uległ zniszczeniu.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu legitymacji, traci ważność uprzednio wydana legitymacja.

Jestem świadoma/y o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Informuję, że wniesiono opłatę w wysokości **9zł** na rachunek bankowy Zespołu Szkół Mechanicznych w Kielcach ul. Jagiellońska 32 , Bank ING Bank Śląski S.A.

Numer rachunku:

76 1050 1461 1000 0023 5341 5371

(tytuł przelewu: „imię i nazwisko” – opłata za duplikat legitymacji szkolnej)

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Aktualne, podpisane zdjęcie legitymacyjne.
2. Dowód wniesienia opłaty za wydanie duplikatu legitymacji.

Do pobrania opłaty obliguje nas § 38 ust. 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków publicznych szkół i placówek artystycznych z dnia 24 września 2024r. zgodnie z którym, za wydanie odpowiednio duplikatu legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od poświadczenia własnoręczności podpisu.