Kielce, dnia ………………………..

……………………………………………..

 (Nazwisko i imię)

……………………………………………..

 (Data urodzenia)

……………………………………………..

……………………………………………..

 (Adres zamieszkania)

................................................

 (Pesel)

Klasa.................

 Dyrektor

 Zespołu Szkół Mechanicznych

 w Kielcach

 ul. Jagiellońska 32

**Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji**

 Proszę o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej. Dotychczas posiadana legitymacja została: zgubiona / skradziona / uległa zniszczeniu\*

 Informuję, że wniesiono opłatę „za wydanie duplikatu legitymacji” w wysokości **9zł** na rachunek bankowy Zespołu Szkół Mechanicznych w Kielcach ul. Jagiellońska 32 , Bank ING Bank Śląski S.A. - nr rachunku:

**76 1050 1461 1000 0023 5341 5371**

 Jednocześnie przyjmuje do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu legitymacji, traci ważność uprzednio wydana legitymacja.

 W przypadku odnalezienia zagubionej legitymacji, zobowiązuje się do zwrócenia jej do sekretariatu szkoły.

W załączeniu:

1. potwierdzenie dowodu wpłaty;
2. aktualne zdjęcie;
3. faktura lub wycinek ogłoszenia (w przypadku zamieszczenia w prasie informacji o zgubieniu lub kradzieży legitymacji);
4. zniszczona legitymacja.

……………………………………………

 (czytelny podpis składającego wniosek)

\*niepotrzebne skreślić