



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN STAŻU/PRAKTYKI w ramach projektu RPSW.08.05.01-26-0044/19 pn. „Zawodowa lokomotywa”

Projekt realizowany przez Gminę Kielce/Zespół Szkół Mechanicznych w Kielcach na podstawie umowy nr RPSW.08.05.01-26-0044/19-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Osi 8. *Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo*, Działania 8.5 *Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego*, Poddziałania 8.5.1 *Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU*.

Objaśnienia skrótów i używanych terminów:

Projekt – projekt „Zawodowa lokomotywa”

Organizator stażu/praktyki – Gmina Kielce/Zespół Szkół Mechanicznych w Kielcach,

Uczestnik Projektu – uczeń/uczennica, który(a) zakwalifikował(a) się do udziału w Projekcie „Zawodowa lokomotywa”,

Uczeń/Uczennica – osoba posiadająca status ucznia Zespołu Szkół Mechanicznych w Kielcach,

Biuro Projektu – Zespół Szkół Mechanicznych w Kielcach, ul. Jagiellońska 32, 25-608 Kielce,

Stażysta/Praktykant – Uczestnik Projektu skierowany do odbycia 150 – godzinnego stażu zawodowego u Pracodawcy,

Staż/Praktyka – nabywanie przez uczestnika projektu umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy,

Pracodawca – jednostka organizacyjna (również nieposiadająca osobowości prawnej), a także osoba fizyczna, która zatrudnia pracowników, przyjmująca Uczestnika Projektu na 150 - godzinny staż,

Umowa stażowa – dokument (umowa o organizację stażu zawodowego w ramach Projektu) zawarta pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem Projektu określająca szczegółowe zasady odbywania stażu, miejsce stażu i wysokości wynagrodzenia za staż,

Stypendium – kwota wypłacana Stażyście po odbyciu stażu/praktyki,

Opiekun stażysty/praktykanta – wskazana przez Pracodawcę osoba do udzielania Stażyście wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań.

§ 1

1. Organizatorem stażu/praktyki zawodowego jest Zespół Szkół Mechanicznych w Kielcach.
2. Staż/praktyka organizowany jest w ramach Projektu „Zawodowa lokomotywa” (nr umowy: RPSW.08.05.01-26-0044/19-00) realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego Osi 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działania 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Poddziałania 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.
3. Celem stażu/praktyki jest rozwój kompetencji zawodowych oraz zdobycie przez uczniów biorących udział w projekcie doświadczenia zawodowego, ściśle związanego z kierunkiem i programem nauczania (zgodnego z efektami kształcenia w danym zawodzie).

§ 2

Warunki organizacji stażu

1. Uczestnik Projektu w czasie trwania Projektu ma prawo zawrzeć tylko jedną Umowę stażową.
2. Pracodawca organizujący staż wybierany jest na podstawie działań podjętych w Projekcie przez Dyrektora szkoły oraz Kierownika Projektu.
3. Przed rozpoczęciem stażu podpisana zostanie Umowa stażowa pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem Projektu.
4. Umowa określać będzie w szczególności:
 - a) nazwę formy wsparcia,
 - b) określenie stron umowy,
 - c) dane Stażysty,
 - d) dane Opiekuna Stażysty,
 - e) miejsce odbywania stażu,
 - a) datę rozpoczęcia i zakończenia stażu,
 - b) numer i tytuł projektu, w ramach którego realizowany jest staż,
 - c) program stażu,
 - d) prawa i obowiązki Stażysty,
 - e) prawa i obowiązki Pracodawcy,
 - f) prawa i obowiązki Organizatora Stażu.
5. Podpisanie umowy o organizację stażu nie oznacza nawiązania stosunku pracy między Pracodawcą a Staży-
stą.

6. Staż zawodowy realizowany będzie przez okres ferii letnich w wymiarze 150 godzin przez 8 godzin dziennie, 40 godzin tygodniowo, z zastrzeżeniem Stażysty posiadającego odpowiedni stopień niepełnosprawności – 7 godzin dziennie, 35 godzin tygodniowo.
7. Staż odbywać się będzie w oparciu o Program stażu stanowiący załącznik do umowy. Program stażu opracowywany będzie przez Organizatora Stażu w porozumieniu z Pracodawcą.
8. Program stażu powinien określać:
 - a) nazwę zawodu lub specjalności, której dotyczy staż,
 - b) zakres zadań wykonywanych przez Stażystę,
 - c) rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych,
 - d) sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych,
 - e) imię i nazwisko oraz stanowisko Opiekuna Stażysty.
9. Przy ustalaniu programu powinny być uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne Stażysty.

§ 3

Rekrutacja i kryteria naboru na staż

1. Stażyści stanowią 30%, tj. 367 osoby spośród Uczestników Projektu rekrutowanych odpowiednio w roku 2021.
2. Na staż będą rekrutowani Uczestnicy Projektu, którzy w semestrze I 2020/2021 uzyskali najwyższą średnią ocen oraz uczniowie którzy nie zostali objęci żadną formą wsparcia przed terminem stażu, a jednocześnie kończą edukację tj. absolwenci 2020/2021.

§ 4

Przebieg stażu

1. Realizacja stażu odbywać się będzie w terminie, miejscu i na warunkach określonych w Umowie podpisanej pomiędzy Organizatorem a Stażystą.
2. Staż zawodowy odbywać się będzie na podstawie Programu stażu, który stanowić będzie załącznik do Umowy.
3. Stażysta skierowany do odbycia stażu powinien wykonywać czynności lub zadania w wymiarze czasu pracy nieprzekraczającym 8 godzin dziennie i 40 godzin tygodniowo oraz 7 godzin dziennie i 35 godzin tygodniowo w przypadku Stażysty z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz ucznia niepełnoletniego.
4. Stażysta nie może odbywać stażu w niedziele i święta w porze nocnej, w systemie zmianowym, ani w godzinach nadliczbowych.
5. Staż odbywać się będzie od poniedziałku do soboty.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Stażyscie przysługuje stypendium stażowe za zrealizowane 150 godzin stażu.
2. Obowiązek wypłaty stypendium spoczywa na Organizatorze stażu.
3. Uczestnik projektu ma prawo do refundacji kosztów dojazdu na staż/praktykę.

§ 6 Rozwiązanie Umowy

1. Umowa stażowa może zostać rozwiązana z powodu:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności Stażysty podczas więcej niż jednego dnia roboczego,
 - b) naruszenia przez Stażystę podstawowych obowiązków określonych w Umowie stażowej,
 - c) podjęcia przez Stażystę w trakcie odbywania stażu pracy zarobkowej wykonywanej na podstawie umowy o pracę.
2. W przypadku nie ukończenia stażu lub w razie przerywania stażu z powodów, o których mowa w § 6 ust.1 Stażyscie nie przysługuje wynagrodzenie, o którym mowa w § 5.

§ 7 Warunki końcowe

1. Pozostałe warunki odbywania stażu, w tym prawa i obowiązki Organizatora, Stażysty i Pracodawcy zawarte będą w porozumieniu jakie Organizator zawrze z Pracodawcą oraz w Umowie stażowej.
2. Staż uważa się za odbyty przez Stażystę w okresie ferii letnich, w wymiarze 150 godzin, w czasie nie mniejszym niż 40 godzin tygodniowo oraz 35 godzin tygodniowo w przypadku Stażysty z orzeczeniem o niepełnosprawności. Po odbyciu stażu stażysta uzyska kartę oceny stażu od Pracodawcy.
3. Po zakończeniu stażu Stażysta niezwłocznie przedkłada Organizatorowi stażu kartę oceny stażu (załącznik nr 2), wraz z potwierdzoną przez pracodawcę kartą czasu pracy (załącznik nr 1).
4. Organizator stażu po zapoznaniu się z przedłożonymi dokumentami wydaje zaświadczenie o odbyciu stażu oraz wypłaca Stażyscie stypendium stażowe na wskazane przez niego konto bankowe.
5. Oryginały dokumentów stanowią dokumentację Projektu.
6. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Organizatora stażu.
7. W przypadku zmiany wytycznych dotyczących realizacji Projektu Organizator stażu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu.

KIEROWNIK PROJEKTU
"Zawodowa lokomotywa"

.....
mgr Anna Bak
(podpis Kierownik Projektu)

DYREKTOR
Zespołu Szkół Mechanicznych
w Kielcach

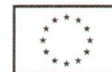
.....
mgr inż. Dariusz Wójcik
(Dyrektor Szkoły)



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załączniki:

1. Wzór karty czasu pracy.
2. Wzór karty oceny.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Karta oceny stażu

w ul. 25-... Kielce

dla stażysty w ramach projektu pn. „Zawodowa lokomotywa”.

Okres trwania stażu:

Nazwisko i imię opiekuna stażu:

Lp.	Nazwisko i imię	Ocena ze stażu	Uwagi
1.			

Opinia o stażyscie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kielce, dnia

Podpis i pieczęć opiekuna stażu

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Karta czasu pracy

z realizacji stażu w:

Imię i nazwisko stażysty:

w ramach projektu pn. „Zawodowa lokomotywa”

Lp.	Data	Godziny od-do	Liczba przepracowanych godzin	Podpis stażysty	Podpis opiekuna stażysty
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

.....
Podpis Kierownika Projektu

.....
Podpis i pieczęć opiekuna stażu